

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном конкурсе стихов, посвященном Дню Юриста

Региональный конкурс стихов проводится по правовой тематике в рамках региональной программы правового просвещения и формирования у молодежи положительного образа судебной системы «Знакомьтесь: судебная система Вологодской области» на 2020-2021 учебный год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения регионального конкурса стихов (далее – Конкурс).

1.2. Организатор регионального Конкурса – Совет судей Вологодской области.

1.3. Цель Конкурса: развитие правовой культуры обучающихся Вологодской области.

1.4. Задачи Конкурса:

- побуждение интереса участников Конкурса к юридической профессии ;
- актуализация и получение обучающимися новых знаний в области юриспруденции;
- предоставление школьникам и студентам возможности в проявлении творческих способностей, развитии коммуникативных навыков при обобщении и систематизации информации, полученной при изучении теории права, в том числе в курсе обществознания.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся общеобразовательных организаций с 1 по 11 класс, организаций дополнительного образования Вологодской области, студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования и высшего образования.

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет, в состав которого входят члены Рабочей группы по реализации Региональной программы правового просвещения и формирования у молодежи положительного образа судебной системы «Знакомьтесь: судебная система Вологодской области».

Местонахождение оргкомитета Конкурса: г. Вологда, ул. Батюшкова, дом 4, Управление Судебного Департамента в Вологодской области, телефон 76-20-93 (Дементьев Иван Александрович), e-mail sovets.vld@yandex.ru.

3.2. Сроки проведения Конкурса с 27.10.2020 по 04.12.2020.

3.3. Срок представления материалов с 27.10.2020 по 27.11.2020.

3.3. Срок представления материалов с 27.10.2020 по 27.11.2020.

3.4. Направление конкурсных работ.

Участник Конкурса направляет свою работу в районный (городской) суд по месту нахождения образовательной организации или организации дополнительного образования (адреса районных (городских) судов и телефоны контактных лиц указаны в приложении № 1).

3.5. Одновременно направляется согласие на обработку персональных данных (приложение 2) и согласие на пользование представленными материалами Конкурса (приложение 3).

3.6. Комплект материалов представляется на бумажном носителе лично или почтой с пометкой «На конкурс стихов».

3.7. Подведение итогов Конкурса проходит в два этапа.

Первый этап проводится в районном (городском) суде по месту нахождения образовательной организации или организации дополнительного образования в период с 27.10.2020 по 17.11.2020.

Комиссия в составе председателя районного (городского) суда, мирового судьи и представителя органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) области, осуществляющих управление в сфере образования (по согласованию) отбирает лучшие работы (не более 3-х в каждом муниципальном районе/городском округе).

Второй этап Конкурса проводится на региональном уровне в период с 18 по 27 ноября 2020 года. Муниципальные комиссии представляют работы, признанные лучшими, в Совет судей Вологодской области (г. Вологда, ул. Батюшкова, дом 4, Управление Судебного Департамента в Вологодской области) до 20.11.2019.

Подведение итогов Конкурса и награждение победителей - 9 декабря 2020 года в Вологодском областном суде.

4. Организация конкурса

4.1. Для оценки конкурсных работ на втором этапе создается конкурсная комиссия. Её состав утверждается Советом судей Вологодской области.

4.2. Конкурсная комиссия:

- проводит оценку конкурсных работ участников в соответствии с критериями Конкурса;
- определяет победителей Конкурса;
- анализирует и обобщает итоги Конкурса;
- рекомендует материалы участников Конкурса к публикации и

дальнейшему использованию.

4.3. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организацию подготовки и проведения заседаний конкурсной комиссии, ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии, прием заявок и материалов, представляемых участниками Конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия рассматривает полученные материалы в открытом порядке. Решение конкурсной комиссии принимается простым

большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей от ее состава. В случае равенства голосов при подведении итогов голосования голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

4.5. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем конкурсной комиссии.

5. Требования к конкурсным работам

5.1. На Конкурс принимаются стихи, от одного участника может быть представлено несколько работ. При написании работ детьми не допускается участие педагогов и родителей.

5.2. На Конкурс принимаются стихи, соответствующие тематике Конкурса.

5.4. К работе должны быть приложены данные о его авторах: фамилии, имена, возраст, класс, школа, учебное заведение и группа, место проживания.

5.5. В представленных на Конкурс работах запрещается использование чужих идей (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе. Конкурсные работы не должны нарушать авторских прав третьих лиц. Оргкомитет может отклонить от участия в Конкурсе работу, не отвечающую условиям Конкурса, не соответствующую морально-этическим нормам, разжигающую межнациональную рознь и/или содержащую призыв к насилию.

5.6. В случае возникновения претензий к стихам-призёрам всю ответственность за авторскую принадлежность несут участники.

5.7. Автор дает разрешение на использование представленной им работы организаторами Конкурса в любых целях, связанных с его проведением.

5.8. Организаторы Конкурса вправе опубликовывать работы в Бюллетене судейского сообщества Вологодской области, на официальной странице Объединенной пресс-службы судов Вологодской области, в социальной сети «ВКонтакте», использовать работы для подготовки информационных буклетов и презентаций.

5.9. Работы остаются у организаторов Конкурса.

6. Оценка конкурсных работ.

6.1. Работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие видеоклипа теме и характеру Конкурса.
- оригинальность идеи: нестандартность, своеобразность, образность, особая смысловая нагрузка, использование лозунгов или призывов, художественных метафор, нестандартность.
- качество выполнения работы и творческий подход.

6.2. Работы участников оцениваются в соответствии с критериями путем вычисления среднего балла по 5-бальной системе по каждому критерию.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. По итогам Конкурса Советом судей Вологодской области определяются 3 победителя, занявшие 1, 2 и 3 место. Совет судей Вологодской области имеет право отметить наградами участников за особые творческие заслуги.

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами и памятными призами. Все участники Конкурса получают сертификаты.

7.3. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Совета судей Вологодской области (vlg.www.ssrj.ru).

Приложение 1
к Положению о
региональном конкурсе
стихов посвященных
Дню Юриста

**Телефоны лиц, отвечающих за проведение регионального конкурса
стихов, посвященных Дню Юриста в районных судах Вологодской
области**

	ФИО лица	должность	контактный телефон	адрес
Вологодский областной суд	Манойлова Светлана Алексеевна	помощник председателя суда	8 (8172) 78-64-68	г. Вологда, ул. Чехова, д. 39
Четырнадцатый арбитражный апелляционный суд	Данилова Татьяна Николаевна	руководитель секретариата председателя суда	8 (8172) 78-09-31 8-921-823-12-21	г. Вологда, ул. Батюшкова, д. 12
Арбитражный суд Вологодской области	Михайлова Анна Дмитриевна	ведущий специалист (пресс-секретарь)	8 (8172) 57-08-00	г. Вологда, ул. Герцена, д. 1а
Вологодский городской суд	Губина Елена Леонидовна	судья	8 (8172) 54-74-00 8-921-714-01-93	г. Вологда, ул. Гоголя, д. 89
Череповецкий городской суд	Егорова Марина Александровна	помощник председателя суда	8 (8202) 55-84-55	г. Череповец, пр. Луначарского, д. 51
Бабаевский районный суд	Репина Ксения Сергеевна	помощник судьи	8 (81743) 2-25-94	г. Бабаево, пл. Революции, д. 2а
Белозерский районный суд	Лебедев Андрей Владимирович	помощник судьи	8 (81756) 2-28-67	г. Белозерск, Советский пр., д. 49
	Рулёва Яна Николаевна	помощник судьи		
Вашкинский районный суд	Ипатова Наталья Алексеевна	помощник судьи	8 (81758) 2-19-35	с. Липин Бор, ул. Смирнова, д. 10
Великоустюгский районный суд	Дмитриева Ольга Анатольевна	начальник общего отдела	8 (81738) 2-63-67	г. Великий Устюг,

				Революционны й переулок, д. 3
Верховажский районный суд	Сорокоумова Мария Владимировна	помощник судьи	8 (81759) 2-22-37	с. Верховажье, ул. Октябрьская, д. 8
Вожегодский районный суд	Иванова Лариса Михайловна	помощник председателя суда	8 (81744) 2-12-26 8-911-449-13-80	п. Вожега, Советский переулок, д. 7а
Вологодский районный суд	Додул Александр Иванович	председатель суда	8 (8172) 56-28-36	г. Вологда, Советский пр., д. 139
Вытегорский районный суд	Абрамова Ольга Хожамкулымовна	главный специалист	8 (81746) 2-12-15	г. Вытегра, ул. Революции, д. 45
Грязовецкий районный суд	Коновалова Ирина Васильевна	консультант суда	8 (81755) 2-33-15	г. Грязовец, ул. Обнорского, д. 58
Кадуйский районный суд	Старовская Ольга Владимировна	помощник судьи	8 (81742) 5-17-27	п. Кадуй, ул. Энтузиастов, д. 46
Кирилловский районный суд	Миронова Светлана Васильевна	помощник судьи	8 (81757) 3-22-55	г. Кириллов, ул. Гостинодворс- кая, д. 16
Кичменгско- Городецкий районный суд	Шемякина Раиса Вениаминовна	председатель суда	8 (81740) 2-26-07	с. Кичменгский Городок, ул. Заречная, д. 61
Междуреченский районный суд	Скобелева Анна Александровна	администратор суда	8 (81749) 2-15-39	с. Шуйское, ул. Горького, д. 3
Никольский районный суд	Дресвянина Надежда Петровна	помощник судьи	8 (81754) 2-15-28	г. Никольск, ул. Советская, д. 93
Нюксенский районный суд	Бородина Ольга Владимировна	помощник судьи	8 (81747) 2-85-39	с. Нюксеница, ул. Набережная, д. 17
Сокольский районный суд	Луговская Ольга Вениаминовна	помощник председателя	8 (81733) 2-53-19	г. Сокол, ул. Суворова,

		суда		д. 25
Сямженский районный суд	Добычина Марина Александровна	помощник председателя суда	8 (81752) 2-12-28	с. Сямжа, ул. Западная, д. 19
Тарногский районный суд	Решетникова Елена Евгеньевна	помощник судьи	8 (81748) 2-13-44	с. Тарногский Городок, ул. Пионерская, д. 14
Тотемский районный суд	Лаврова Ольга Викентьевна	помощник судьи	8 (81739) 2-11-42	г. Тотьма, ул. Садовая, д. 10
	Угрюмова Анна Яковлевна (с. им. Бабушкина)	помощник судьи	8 (81745) 2-19-29)	с. им. Бабушкина, ул. Садовая, д. 8
Устюженский районный суд	Бондарева Наталья Борисовна	помощник председателя суда	8 (81737) 2-25-86	г. Устюжна, пер. Богатырева, д. 13а
Харовский районный суд	Проворова Юлия Алексеевна	помощник судьи	8 (81732) 2-27-48	г. Харовск, ул. Ленинградская, д. 39
Череповецкий районный суд	Хмельнова Елена Валентиновна	начальник отдела обеспечения судопроизводства и кадров	8 (8202) 28-86-69	г. Череповец, ул. Краснодонцев, д. 15
Шекснинский районный суд	Гаврилова Яна Николаевна	помощник председателя суда	8 (81751) 2-19-95	п. Шексна, ул. Исполкомовская, д. 4
Вологодский гарнизонный военный суд	Кожевникова Светлана Станиславовна	помощник председателя суда	8 (8172) 54-49-40	г. Вологда, наб 6 Армии, д. 101

**Согласие на обработку персональных данных
участника регионального конкурса стихов посвященных Дню Юриста**

(для несовершеннолетних участников заполняется родителями)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»:

Я, (ФИО) _____,
даю свое согласие на обработку моих персональных данных _____ с
местом нахождения _____ и подтверждаю, что
действую по своей воле и в своих интересах. Я подтверждаю, что разрешаю
_____ направлять мне на указанный мной почтовый
адрес, адрес электронной почты и (или) номер телефона корреспонденцию
(информацию) о проводимых _____ мероприятиях.
Настоящим я даю разрешение _____ и его
уполномоченным представителям получать, собирать, систематизировать,
накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать и иным
образом обрабатывать (в том числе в электронном виде) мои персональные
данные, указанные при регистрации (заполненные в заявке). Согласие дается
на срок 2 (Два) года и может быть в любой момент мной отозвано путем
направления письменного уведомления.

Я предупрежден(а), что направление мной указанного письменного
уведомления автоматически влечет за собой удаление моих данных из баз
данных _____.

_____ обеспечивает конфиденциальность
персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

С законодательством и документами _____,
устанавливающими порядок обработки персональных данных, правилами и
обязанностями, ознакомлен(а).

Дата заполнения « ____ » _____ 2020 г.

Личная подпись _____ / _____ /

*- Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции), производимые в ручном или автоматическом режиме с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

Приложение 3
к Положению о
региональном
конкурсе стихов

**Согласие на пользование представленными материалами участника
регионального конкурса стихов, посвященных Дню Юриста**

(для несовершеннолетних участников заполняется родителями)

Я, (ФИО) _____,
даю свое согласие на пользование представленными мной на Конкурс
материалами _____ с _____ местом нахождения
_____ и подтверждаю, что действую по своей воле и в
своих интересах.

Я предупрежден(а) о том, что в соответствии с п. ____ Положения
информация об итогах конкурса будет размещена на сайте _____.

Я осведомлен(а), что в соответствии с п. ____ Положения лучшие
представленные работы будут размещены на сайте _____.

Я осведомлен(а), что в соответствии с п. ____ Положения организаторы
конкурса оставляют за собой право на использование представленных работ
(видеоклипов) с сохранением авторских прав в _____ целях.

С Положением о муниципальном/региональном конкурсе
стихов _____ и порядком его проведения
ознакомлен(а).

Дата заполнения « ____ » _____ 2020 г.

Подпись _____ / _____ /

*- Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции), производимые в ручном или автоматическом режиме с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.